



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÂRE nr. _____

din _____ 2024

Chișinău

Cu privire la Platforma Națională pentru Integritate în Sport

În temeiul art. 2 din Legea 285/2018 pentru ratificarea Convenției Consiliului Europei privind manipularea în competițiile sportive (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2018, nr. 513-525, art. 844), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se instituie Platforma Națională pentru Integritate în Sport;
2. Se aprobă:
 - 2.1. Componenta instituțională a Grupului permanent de lucru al Platformei Naționale pentru Integritate în Sport, conform anexei nr. 1.
 - 2.2. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Grupului permanent de lucru al Platformei Naționale pentru Integritate în Sport, conform anexei nr. 2.
3. Finanțarea activității Platformei Naționale pentru Integritate în Sport se va efectua din contul și în limita alocațiilor aprobate în bugetul Agenției Naționale Antidoping.

Prim-ministru

DORIN RECEAN

Contrasemnează:

Ministrul educației
și cercetării

Dan Perciun

Ministrul afacerilor interne

Adrian Efros

**COMPONENȚA INSTITUȚIONALĂ
a Grupului permanent de lucru al
Platformei Naționale pentru Integritate în Sport**

Agenția Națională Antidoping;
Ministerul Educației și Cercetării;
Ministerul Afacerilor Interne;
Serviciul de Informații și Securitate;
Procuratura Generală;
Procuratura Anticorupție;
Serviciul Prevenirea și Combaterea Spălării Banilor;
Agenția Servicii Publice;
Inspectoratul General al Poliției;
Comitetul Național Olimpic și Sportiv;
Federația Moldovenească de Fotbal;
Societatea pe Acțiuni „Loteria Națională a Moldovei”.

Regulamentul
privind organizarea și funcționarea Grupului permanent de lucru al
Platformei Naționale pentru Integritate în Sport

Capitolul I

Dispoziții generale

1. Regulamentul privind organizarea și funcționarea Grupului permanent de lucru al Platformei Naționale pentru Integritate în Sport (în continuare - *Regulament*) stabilește misiunea, funcțiile și atribuțiile, drepturile și responsabilitățile, precum și organizarea activității, finanțarea și modalitatea de raportare ale Grupului permanent de lucru al Platformei Naționale pentru Integritate în Sport (în continuare – *Grupul permanent de lucru*).

2. Grupul permanent de lucru este un organ fără personalitate juridică, care are misiunea de a asigura funcționarea Platformei Naționale pentru Integritate în Sport (în continuare – *PNIS*), instituită în conformitate cu prevederile Convenției Consiliului Europei privind combaterea manipulării în competițiile sportive, adoptată la Magglingen/Macolin la 18 septembrie 2014 (în continuare - *Convenția Macolin*) și ratificată prin Legea 285/2018.

3. PNIS prin intermediul Grupului permanent de lucru, în calitate de punct național ce coordonează activitățile referitoare la combaterea manipulării competițiilor sportive, asigură:

3.1. colectarea și transmiterea informației tuturor instituțiilor implicate în combaterea manipulării competițiilor sportive;

3.2. coordonarea combaterii manipulării competițiilor sportive;

3.3. primirea, concentrarea și analizarea informației cu privire la pariurile neregulate și dubioase efectuate în legătură cu competițiile sportive și, după caz, emiterea de alarme;

3.4. transmiterea informației cu privire la potențialele încălcări ale legislației naționale privind competițiile sportive sau ale Convenției Macolin autorităților publice sau organizațiilor sportive și/sau operatorilor de pariuri sportive;

3.5. cooperarea cu toate instituțiile implicate în combaterea manipulării competițiilor sportive la nivel național și internațional, inclusiv cu alte platforme naționale și ale altor State.

4. Grupul permanent de lucru își desfășoară activitatea în corespundere cu principiile: legalității, respectării drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, imparțialității și nediscriminării, transparenței și profesionalismului.

Capitolul II

Funcțiile Grupului permanent de lucru

5. Grupul permanent de lucru îndeplinește următoarele funcții:

5.1. coordonarea activităților destinate prevenirii, depistării și combaterii manipulării naționale și/sau transnaționale în sport, cu scopul de a proteja sportul de activitățile criminale și a promova valorile eticii sportive;

5.2. colectarea și transmiterea informației relevante tuturor instituțiilor implicate în combaterea manipulării competițiilor sportive;

5.3. primirea, centralizarea și analiza informației referitoare la pariuri, altele decât cele cuprinse în definiția termenului „pariu pentru competițiile/eventele sportive”, prevăzută în art. 2 al Legii nr. 291/2016 cu privire la organizarea și desfășurarea jocurilor de noroc, precum și cele suspecte, și emiterea alertelor când este necesar;

5.4. transmiterea informației către autoritățile publice, organizațiile sportive și/sau operatorii de pariuri sportive în legătură cu posibile încălcări ale legislației sau reglementărilor sportive, respectând normele privind protecția datelor cu caracter personal;

5.5. analiza cadrului normativ existent privind lupta împotriva corupției în domeniul sportului, în vederea conformării cu prevederile Convenției Macolin;

5.6. analiza cadrului normativ existent și elaborarea de propuneri de modificare a acestuia în domeniul combaterii manipulării în sport;

5.7. organizarea de activități de informare în domeniul combaterii manipulării în sport și creșterea gradului de conștientizare, precum conferințe, ateliere, seminare, mese rotunde, campanii de informare și publicații;

5.8. asigurarea că toate persoanele și instituțiile-membre ale Grupului permanent de lucru respectă prevederile și cerințele stipulate în Convenția Macolin;

5.9. aprobarea planului de acțiuni anual al PNIS, cu o structură și obiective clare pentru activitățile desfășurate în lupta împotriva manipulării în sport.

6. Grupul permanent de lucru cooperează cu toate instituțiile implicate în combaterea manipulării competițiilor sportive la nivel național și internațional, inclusiv cu Platformele Naționale ale altor state, și participarea activă în activitățile Grupului de la Copenhaga - Grupul consultativ al Comitetului de monitorizare a Convenției Macolin.

Capitolul III

Organizarea activității Grupului permanent de lucru

7. Grupul permanent de lucru își desfășoară activitatea sub președinția Agenției Naționale Antidoping (în continuare – ANAD).

8. Funcția de Președinte al Grupului permanent de lucru este exercitată de directorul general al ANAD, iar cea de vicepreședinte de reprezentantul Ministerul Educației și Cercetării (în continuare - *MEC*) în Grupul permanent de lucru.

9. Secretariatul Grupului permanent de lucru este asigurat de ANAD, care asigură suport în activitatea Grupului permanent de lucru.

10. Componenta nominală a Grupului permanent de lucru este stabilită de entitatea inclusă în Componenta instituțională a Grupului permanent de lucru, prin desemnarea unui reprezentant în această structură, și aprobată prin ordinul directorului general al ANAD. În caz de eliberare a persoanelor care fac parte din componenta Grupului permanent de lucru din funcțiile deținute, atribuțiile acestora vor fi exercitate de persoanele nou-desemnate, asigurând astfel continuitatea și sustenabilitatea activităților Grupului permanent de lucru. Activitatea membrilor Grupului permanent de lucru nu este remunerată.

11. Membrii Grupului permanent de lucru la invitația Președintelui Grupului permanent de lucru se convoacă trimestrial în ședințe ordinare și ori de câte ori este necesar în ședințe extraordinare.

12. Ședințele extraordinare ale Grupului permanent de lucru au loc, inclusiv la inițiativa scrisă și motivată a majorității membrilor Grupului permanent de lucru, depusă către Secretariat.

13. Ședințele Grupului permanent de lucru se desfășoară în incinta ANAD. La solicitarea membrilor Grupului permanent de lucru acestea pot fi organizate în regim online, cu utilizarea mijloacelor de comunicare adecvate, conform prevederilor legale.

14. Informația despre data, ora și locul desfășurării ședinței, agenda ședinței precum și documentele ce vor fi discutate în cadrul ședinței sunt aduse la cunoștința tuturor membrilor Grupului permanent de lucru de către Secretariat cu cel puțin 3 zile lucrătoare până la ziua ședinței ordinare și cel puțin cu 1 zi lucrătoare înainte de ședința extraordinară.

15. Pentru fiecare ședință a Grupului permanent de lucru se va întocmi lista participanților.

16. Ședința Grupului permanent de lucru este deliberativă, dacă la ea sunt prezenți mai mult de jumătate din membri.

17. Hotărârile Grupului permanent de lucru se adoptă cu majoritatea de voturi ale membrilor prezenți la ședință.

18. Hotărârile Grupului permanent de lucru sunt cu caracter de recomandare pentru autoritățile cărora le sunt adresate.

19. Lucrările Grupului permanent de lucru se consemnează într-un proces verbal, care include cel puțin: data, ora și locul ședinței, participanții la ședință, subiectele examinate în cadrul ședinței, luările de cuvânt din cadrul ședinței, rezultatul votării fiecărui subiect din ordinea de zi.

20. Extrasul procesului-verbal al ședinței se va expedia membrilor Grupului permanent de lucru nu mai târziu de 10 zile din ziua desfășurării ședinței.

21. Agenda ședinței, lista participanților, procesul-verbal și hotărârile Grupului permanent de lucru ale fiecărei ședințe se păstrează timp de 5 ani în arhiva ANAD.

22. Grupul permanent de lucru asigură activitatea PNIS, care este structurată în două părți: organizațională și operațională.

23. Partea organizațională este asigurată de ANAD în cooperare cu MEC, care îndeplinesc următoarele sarcini:

23.1. coordonarea activităților de prevenire și combatere a manipulării în sport, precum și cooperarea cu autoritățile publice, organizațiile internaționale și interguvernamentale, alte agenții și reprezentanți ai societății civile;

23.2. identificarea și evaluarea manipulărilor sau încercărilor de manipulare, stabilirea tipologiilor specifice conform Cadrului Tipologic, elaborat de Grupul de la Copenhaga și difuzarea informațiilor relevante în cadrul Grupului permanent de lucru;

23.3. organizarea reuniunilor cu părțile interesate pentru a face schimb de informații tematice și discutarea problemelor concrete în vederea stimulării luptei împotriva manipulării competițiilor sportive;

23.4. susținerea campaniilor naționale și internaționale de informare și sensibilizare a populației cu privire la fenomenul manipulării în sport și colaborarea cu mass-media în acest domeniu;

23.5. identificarea și atragerea resurselor pentru realizarea studiilor/cercetărilor în domeniul prevenirii și combaterii manipulării în sport pentru a evalua tendința fenomenului în Republica Moldova.

24. Pentru realizarea părții operaționale a PNIS, precum și în scopul examinării problemelor și identificării soluțiilor ce țin de asigurarea funcționalității PNIS, președintele Grupului permanent de lucru poate dispune formarea de grupuri de lucru tematice permanente sau temporare de experți.

25. Membri ai grupurilor de lucru tematice pot fi membrii Grupului permanent de lucru, experți naționali, reprezentanți ai altor entități publice sau private, atât naționale, cât și internaționale, implicate în activități specifice domeniului combaterii manipulării în competițiile sportive. La selectarea membrilor grupurilor de lucru tematice se va ține cont de domeniul de expertiză, cunoștințele și abilitățile relevante pentru fiecare domeniu abordat.

26. Grupurile de lucru tematice, în funcție de domeniile de expertiză, respectiv legislativă, de monitorizare și evaluare, și de detectare a manipulării, realizează următoarele activități:

26.1. prezentarea de recomandări în vederea îmbunătățirii cadrului normativ în domeniul prevenirii și combaterii manipulării în sport;

26.2. implementarea acțiunilor care ar permite detectarea manipulării competițiilor sportive legate de pariuri sportive pe piața națională de pariuri sportive;

26.3. monitorizarea și evaluarea realizării acțiunilor în domeniul prevenirii și combaterii manipulării în sport de către instituțiile responsabile pentru implementarea acestora, la toate nivelurile administrației publice, precum și de către organizațiile necomerciale din domeniu;

26.4. centralizarea și analizarea informației referitoare la pariurile sportive, altele decât cele cuprinse în definiția termenului „pariu pentru competițiile/evenimentele sportive”, prevăzută în art. 2 al Legii nr. 291/2016 cu privire la organizarea și desfășurarea jocurilor de noroc, și suspecte referitoare la competițiile sportive care au loc pe teritoriul țării;

26.5. cooperarea cu părțile interesate naționale și internaționale în detectarea manipulării competițiilor sportive legate de pariuri sportive.

26.6. emiterea de alerte în format electronic, cu caracter de avertizare și/sau recomandare către instituțiile implicate în combaterea manipulării competițiilor sportive, organizațiile sportive, organizatorii de pariuri sportive și alte părți interesate, în cazul în care există indici de manipulare a competițiilor sportive legate de pariuri sportive.

26.7. contribuirea la dezvoltarea colaborării autorităților publice cu organizațiile interguvernamentale, organizațiile necomerciale din Republica Moldova, Platformele naționale a altor state în domeniul prevenirii și combaterii manipulării în sport, precum și asigurarea suportului necesar în realizarea proiectelor interguvernamentale;

26.8. dezvoltarea mecanismelor de cooperare națională și internațională în scopul realizării schimbului de experiență între țări, consolidării resurselor umane și realizării proiectelor interguvernamentale în domeniul prevenirii și combaterii manipulării în sport.

Capitolul IV

Atribuțiile președintelui și ale secretariatului Grupului permanent de lucru

27. Președintele Grupul permanent de lucru îndeplinește următoarele atribuții de bază:

27.1. asigură îndeplinirea funcțiilor de către Grupul permanent de lucru;

27.2. propune proiectul planului de acțiune anual al PNIS;

27.3. aprobă agenda și graficul ședințelor;

27.4. prezidează ședințele Grupului permanent de lucru;

27.5. semnează hotărârile Grupului permanent de lucru ;

27.6. semnează invitațiile adresate reprezentanților autorităților și organizațiilor naționale și internaționale implicate în prevenirea, detectarea și combaterea manipulării în sport, în vederea participării acestora la ședințele și evenimentele organizate de Grupul permanent de lucru;

27.7 reprezintă Grupul permanent de lucru în Grupul de la Copenhaga, precum și în relațiile internaționale.

28. În lipsa președintelui, activitatea este condusă de vicepreședintele Grupului permanent de lucru.

29. Secretariatul Grupului permanent de lucru are următoarele atribuții:

- 29.1. organizează ședințele Grupului permanent de lucru, elaborează agenda ședințelor în baza propunerilor parvenite;
- 29.2. pregătește documentele necesare pentru desfășurarea ședințelor Grupului permanent de lucru;
- 29.3. întocmește procesele-verbale ale ședințelor și ține evidența acestora;
- 29.4. asigură asistența organizatorică, informațională și analitică a activității Grupului permanent de lucru;
- 29.5. răspunde de comunicarea cu mass-media;
- 29.6. elaborează proiectul planului anual de acțiuni și a raportului anual de activitate prevăzute la pct. 27, subpct. 27.2. și la pct. 47.

Capitolul V

Drepturile, responsabilitățile și încetarea calității de membru al Grupului permanent de lucru

30. În scopul executării funcțiilor sale, membrii Grupului permanent de lucru sunt în drept:

- 30.1. să solicite și să primească de la Secretariatul Grupului permanent de lucru informații și clarificări cu referire la ședințele Grupului permanent de lucru;
- 30.2. să prezinte propuneri pentru agenda ședințelor;
- 30.3. să propună argumentat invitarea la ședințele Grupului permanent de lucru a reprezentanților autorităților publice și altor instituții care nu sunt membri ai Grupului permanent de lucru, cât și a altor persoane interesate de subiectele ce vor fi examinate.

31. Fiecare membru al Grupului permanent de lucru are următoarele responsabilități:

- 31.1. să respecte prevederile prezentului Regulament și ale hotărârilor Grupului permanent de lucru;
- 31.2. să contribuie la realizarea funcțiilor Grupului permanent de lucru;
- 31.3. să participe activ la promovarea activităților Grupului permanent de lucru;
- 31.4. să nu comită acțiuni ce ar putea discredita funcțiile Grupului permanent de lucru;
- 31.5. să informeze în scris Secretariatul Grupului permanent de lucru despre intenția de a se retrage din Grupul permanent de lucru, indicând motivele;
- 31.6. să participe la ședințele Grupului permanent de lucru.

32. Calitatea de membru al Grupului permanent de lucru se pierde în următoarele situații:

- 32.1. la solicitarea scrisă a instituției-membru de retragere a reprezentantului acesteia din Grupul permanent de lucru și nominalizarea unei alte persoane;
- 32.2. în cazul încetării activității Grupului permanent de lucru;

32.3. în cazul în care reprezentantul instituției-membru a lipsit nemotivat de la 5 ședințe consecutive ale Grupului permanent de lucru, fapt confirmat prin informația Secretariatului Grupului permanent de lucru;

32.4. nedeclararea conflictelor de interes;

32.5. excluderea, prin hotărârea Grupului permanent de lucru, în caz de nerespectare a prevederilor prezentului Regulament.

33. În cazul excluderii unui membru al Grupului permanent de lucru, în conformitate cu prevederile pct. 32 subpct. 32.3. - 32.5, Secretariatul Grupului permanent de lucru va solicita instituției-membru să desemneze un alt reprezentant.

Capitolul VI

Soluționarea conflictelor de interes

34. În cazul apariției unui conflict de interes real, membrul Grupului permanent de lucru este obligat:

34.1. să depună în adresa Președintelui Grupului permanent de lucru o declarație privind conflictul de interes, conform anexei, și să informeze conducătorul autorității din partea căreia a fost nominalizat despre conflictul de interes în care se află, imediat, dar nu mai târziu de 3 zile de la data constatării.

34.2. să nu rezolve cererea/demersul în care se află în conflict de interes adresat Grupului permanent de lucru;

34.3. să nu ia și să nu participe la luarea hotărârii în exercitarea mandatului de membru al Grupului permanent de lucru până la soluționarea conflictului de interes.

35. Declarația privind conflictul de interes se înregistrează în Registrul declarațiilor privind conflictele de interes, ținut și păstrat de către Secretariatul grupului permanent de lucru.

36. Președintele Grupului permanent de lucru va suspenda activitatea membrului aflat în conflict de interes până la soluționarea conflictului de interes.

37. În situația când membrul Grupului permanent de lucru, aflat în conflict de interes, nu a depus în adresa Președintelui declarația privind conflictul de interes, calitatea de membru al Grupului permanent de lucru îi va fi retrasă, din oficiu.

38. Pentru membrul Grupului permanent de lucru în privința căruia s-a constatat că a soluționat o cerere/un demers, a luat o decizie sau a participat la luarea unei decizii cu încălcarea prevederilor privind conflictul de interes constituie temei pentru tragerea la răspundere contravențională, penală și pentru revocarea mandatului.

39. Conflictul de interes poate fi sesizat de orice persoană. Sesizarea se depune în adresa Secretariatului Grupului permanent de lucru și se examinează de Președinte sau vicepreședinte în cazul în care este vizat Președintele.

Capitolul VII

Schimbul de date și securitatea comunicării

40. Membrii Grupului permanent de lucru stabilesc informațiile relevante disponibile pentru a identifica riscurile, suspiciunile sau dovezile ce țin de manipularea în sport. Membrii Grupului permanent de lucru fac schimb de informații, stabilesc nivelul de fiabilitate și calificare a acestor informații, în conformitate cu normele de drept aplicabile.

41. Schimbul de informații se face în conformitate cu legislația națională privind protecția datelor cu caracter personal, privind confidențialitatea investigațiilor și în conformitate cu Legea nr.142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate, Legea nr. 467/2003 cu privire la informatizare și la resursele informaționale de stat și Hotărârea Guvernului nr.211/2019 privind platforma de interoperabilitate (MConnect). Transferul datelor personale, efectuat în contextul Convenției Macolin, se realizează în conformitate cu Legea nr. 133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

42. Informația transmisă este strict confidențială și nu poate face obiectul comunicării către terțe părți fără autorizarea instituției care a stat la originea acesteia.

43. Schimbul de informații cu parteneri internaționali (inclusiv, dar fără a se limita la Grupul de la Copenhaga, Organizația Internațională a Poliției Criminale-Interpol (INTERPOL), Agenția Uniunii Europene pentru Cooperare în Materie de Aplicare a Legii (Europol), Comitetul Internațional Olimpic (CIO), Federația Internațională a Asociației de Fotbal (FIFA), Uniunea Asociațiilor Europene de Fotbal (UEFA), Sistemul Global de Monitorizare a Loteriei (GLMS), Sportradar, Statsperform) se realizează în conformitate cu legislația internațională relevantă privind protecția datelor cu caracter personal, precum și conform capitolului III „Cooperarea transfrontalieră” din Legea nr. 142/2018 cu privire la schimbul de date și interoperabilitate, asigurând respectarea standardelor referitoare la protecția datelor cu caracter personal și confidențialitatea investigațiilor.

Capitolul VIII

Raportare și transparență

44. Grupul permanent de lucru prezintă anual Guvernului, până la 31 martie, raportul de activitate pentru anul precedent.

45. Autoritățile administrative centrale și alte părți interesate pot solicita de la Grupul permanent de lucru informația privind gradul de implementare a prevederilor actelor normative naționale și internaționale cu privire la prevenirea și combaterea manipulării în competițiile sportive.

